

# CENTRO SOCCORSO SUB "ROBERTO ZOCCA" ODV

## REGOLAMENTO

**ART. 1** - Il presente regolamento è necessario per il buon funzionamento ed ordinamento dell'Associazione CENTRO SOCCORSO SUB "ROBERTO ZOCCA" ODV. E' parte integrante dello Statuto. Viene sottoscritto ed accettato da tutti gli Associati e dagli "Aspiranti" che si impegnano a rispettarlo. Può essere modificato solo dall'assemblea degli Associati. L'inosservanza dello statuto e del regolamento comporta il deferimento al Consiglio Direttivo; le discordanze verranno demandate al Collegio dei Probiviri.

**ART. 2** - Ogni Associato deve sentirsi impegnato moralmente a svolgere le attività di volontariato e protezione civile decise dall'Associazione.

**ART. 3** - Le sedi del CENTRO SOCCORSO SUB "ROBERTO ZOCCA" ODV di Cesena sono centri operativi; in sede si deve mantenere un comportamento decoroso e conforme alla missione svolta dagli operatori volontari. Le sedi dell'Associazione devono essere frequentate dagli Associati, pronti ad intervenire in caso di chiamata con le attrezzature e i DPI specifici per la tipologia di attività da svolgere.

**ART. 4** - La visita di parenti ed amici degli Associati presso le sedi dell'Associazione è gradita.

**ART. 5** - I locali delle Sedi devono essere mantenuti in perfetto ordine e pulizia. E' dovere di tutti gli Associati adoperarsi attivamente per mantenere le sedi pulite, in ordine e decorose. La stessa cosa dicasi per le aree antistanti le sedi ed in uso all'Associazione. E' necessario che l'ultimo Associato che lascia la sede si accerti che tutta l'attrezzatura sia stata riposta all'interno ed in ordine, che tutte le porte siano state chiuse e le chiavi siano state depositate all'interno della Sede.

**ART. 6** - L'uso delle attrezzature tecniche di proprietà dell'Associazione è consentito solo per operazioni di servizio,

Allegato "C"

Rep. n. 153.220

Raccolta n. 26.765

esercitazioni, corsi didattici organizzati dall'Associazione o in collaborazione con essa. Le stesse, dopo l'utilizzo vanno lavate con acqua dolce e riposte in modo ordinato da chi le ha usate. Si dovranno inoltre ricaricare le bombole utilizzate. E' tassativo segnalare per iscritto sull'apposito registro, o dare immediata comunicazione al responsabile, di eventuali anomalie o rotture riscontrate nelle attrezzature utilizzate.

**ART. 7** - Ogni Associato che ritira le attrezzature, deve elencare nell'apposito registro il tipo di attrezzatura presa in consegna, nome e data. Al momento della riconsegna dovrà annotare nome e data della restituzione.

L'Associazione non risponde delle attrezzature personali lasciate in deposito.

Solo i soci adeguatamente formati possono utilizzare i mezzi e le attrezzature tecniche ed accedere al locale compressore per caricare le bombole.

**ART. 8** - L'uso dei mezzi terrestri e nautici, di proprietà e comunque in uso all'Associazione, viene autorizzato dal Consiglio Direttivo o da un suo incaricato delegato, previa comunicazione allo stesso Consiglio Direttivo senza ulteriori formalità. Sarà dovere degli autorizzati segnalare eventuali guasti o anomalie, provvedere alla riparazione, segnalare nel "registro automezzo" il motivo dell'uscita, la località, le persone trasportate e l'eventuale rifornimento di carburante, e al termine dell'attività redigere un verbale sintetico delle operazioni svolte.

**ART. 9** - E' opportuno che gli Associati partecipino ai corsi di aggiornamento e formazione ed agli addestramenti di protezione civile organizzati dall'Associazione.

**ART. 10** - Tutti gli Associati sono pregati di segnalare ad almeno uno dei membri del Consiglio Direttivo la propria disponibilità. Ciò per potere approntare un piano di servizio nell'eventualità di chiamate per interventi subacquei di soccorso e recupero o comunque di Protezione Civile. Nessun intervento potrà essere effettuato in nome e per conto dell'Associazione senza prima avere informato e ottenuto la necessaria autorizzazione da uno dei membri del Consiglio Direttivo.

**ART. 11** - Le chiavi per accedere alle sedi dell'Associazione vengono consegnate dal Consiglio Direttivo ad ogni socio che ne farà richiesta; è assolutamente vietato per motivi di sicurezza effettuarne altre copie se non autorizzati dal Consiglio Direttivo.

F.to Bertozzi Fabio  
F.to Ghiandoni Fabio  
F.to Maria Chiara Scardovi