

# CENTRO SOCCORSO SUB "ROBERTO ZOCCA"

## REGOLAMENTO

ART. 1 - Il presente regolamento è necessario per il buon funzionamento ed ordinamento dell'Associazione CENTRO SOCCORSO SUB "ROBERTO ZOCCA". E' parte integrante dello Statuto. Viene sottoscritto ed accettato da tutti gli Associati e dagli "Aspiranti" che si impegnano a rispettarlo. Può essere modificato solo dall'assemblea degli Associati. L'inosservanza dello statuto e del regolamento comporta il deferimento al Consiglio Direttivo; le discordanze verranno demandate al Collegio dei Proviviri.

ART. 2 - Ogni Associato al CENTRO SOCCORSO SUB "ROBERTO ZOCCA" deve sentirsi impegnato moralmente a svolgere le operazioni di ricerca, recupero, soccorso, salvataggio, attività di supporto di Protezione Civile, lavori di pubblica utilità e di organizzazione decisi dall'Associazione.

ART. 3 - Le sedi del CENTRO SOCCORSO SUB "ROBERTO ZOCCA" di Cesena sono centri operativi; in sede si deve mantenere un comportamento decoroso e conforme alla missione svolta dagli operatori volontari. Le sedi del Centro devono essere frequentate dagli Associati, pronti ad intervenire in caso di chiamate di soccorso, quindi sempre attrezzati con dotazione personale ( muta, pinne, maschera, zavorra ecc;.)

ART. 4 - La visita di parenti ed amici degli Associati presso le sedi del Centro è gradita.

ART. 5 - I locali delle Sedi devono essere mantenuti in perfetto ordine e pulizia. E' dovere di tutti gli Associati adoperarsi attivamente per mantenere le Sedi pulite, in ordine e decorose. La stessa cosa dicasi per le aree antistanti le Sedi ed in uso al Centro. E' necessario che l'ultimo Associato che lascia la Sede si accerti che tutta l'attrezzatura sia stata riposta all'interno, e che tutte le porte siano state chiuse, e le chiavi siano state depositate all'interno della Sede.

ART. 6 - L'uso delle attrezzature tecniche di proprietà dell'Associazione è consentito solo per operazioni di servizio, esercitazioni, corsi didattici organizzati dal Centro. Le stesse, dopo l'operazione vanno lavate con acqua dolce e riposte in modo ordinato da chi le ha usate. Si dovranno inoltre ricaricare le bombole utilizzate. E' tassativo segnalare per iscritto sull'apposito registro, o darne immediata comunicazione al responsabile per eventuali anomalie o rotture riscontrate nelle attrezzature di uso comune.

**ART. 7** - Ogni Associato che ritira le attrezzature, deve elencare nell'apposito registro il tipo di attrezzatura presa in consegna, nome e data. Al momento della riconsegna dovrà annotare nome e data della restituzione.

Le chiavi del locale adibito a magazzino di attrezzature tecniche sono in dotazione al responsabile, al quale rivolgersi per poterle prelevare, e per avere un continuo controllo dello stato d'uso delle stesse. Il Centro Soccorso Sub non risponde delle attrezzature personali lasciate in deposito.

E' assolutamente vietato caricare bombole ai non Associati.

**ART. 8** - L'uso dei mezzi terrestri e nautici, di proprietà del CENTRO SOCCORSO SUB "ROBERTO ZOCCA", viene autorizzato dai componenti del Consiglio Direttivo o da un loro incaricato delegato, previa comunicazione allo stesso Consiglio Direttivo senza ulteriori formalità. Sarà dovere degli autorizzati segnalare eventuali guasti o anomalie, provvedere alla riparazione, segnalare nel "Diario" il motivo dell'uscita, la località, le persone trasportate e l'eventuale rifornimento di carburante.

**ART. 9** - E' opportuno che gli Associati partecipino ai corsi di aggiornamento delle tecniche di ricerche, recupero, soccorso, rianimazione e salvataggio organizzati dal Centro.

**ART. 10** - Tutti gli Associati sono pregati di segnalare almeno ad uno dei membri del Consiglio Direttivo la propria disponibilità. Ciò per potere approntare un piano di servizio nell'eventualità di chiamate per interventi subacquei di soccorso e recupero, o comunque di Protezione Civile. Nessun intervento potrà essere effettuato in nome e per conto del CENTRO SOCCORSO SUB "ROBERTO ZOCCA" senza prima avere informato e ottenuto la necessaria autorizzazione da uno dei membri del Consiglio Direttivo.

**ART. 11** - Le chiavi per accedere alle sedi del centro vengono consegnate dal C.D. ad ogni socio operativo che ne farà richiesta, è assolutamente vietato per motivi di sicurezza effettuarne altre copie se non autorizzati del C.D.